

1^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ ΒΟΛΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ 2025 - 2026



ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2025

Αγαπητοί γονείς και μαθητές/τριες,

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της Σχολικής Κοινότητας, μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί, γονείς, να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας, που συντάχτηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και την εκπρόσωπο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Αντιδήμαρχο Παιδείας και Πολιτισμού, θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως εκπαιδευτικοί να μπορέσουν να πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Ο Διευθυντής

Η ΣΧΟΛΙΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

Στο περιεχόμενο της σχολικής ζωής περιλαμβάνονται τα στοιχεία και οι δραστηριότητες που καλλιεργούν αυριανούς πολίτες ελεύθερους, υπεύθυνους, με ενεργό συμμετοχή και κοινωνική ευαισθησία και ευθύνη. Ειδικότερα:

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο σχολείο διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο έχει ανάγκη να ενταχθεί ο/η μαθητής/τρια. Μορφές συμπεριφοράς, σχολικές επιδόσεις, κίνητρα, αξίες, στάσεις και νόρμες διαμορφώνονται με βάση την ανάγκη του/της μαθητή/τριας να βρίσκεται σε αρμονία με την ομάδα και να έχει την αποδοχή και την αναγνώρισή της.

Οι ρόλοι μέσα στην ομάδα κατανέμονται με βάση τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τις προσπάθειες τις οποίες καταβάλλουν οι μαθητές/τριες. Τα στοιχεία αυτά αναγνωρίζονται και προβάλλονται μέσα από το σχολείο.

Η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα των στοιχείων της προσωπικότητας του/της μαθητή/τριας. Επίσης οι δικές τους δράσεις επηρεάζουν την ποιότητα της σχολικής ζωής, εφόσον ανάμεσα στο/στη μαθητή/τρια και το σχολείο υπάρχει δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης.

Επιμέρους στοιχεία του κανονισμού λειτουργίας τα οποία εντάσσονται στη φιλοσοφία που περιγράφεται παραπάνω αναφέρονται παρακάτω:

(α) Το σχολείο θεωρεί τη συμμετοχή των μαθητών/τριων στις σχολικές δραστηριότητες ως υποχρέωσή τους. Θεωρείται ακόμη καλύτερο να είναι οι συνθήκες τέτοιες ώστε ο/η μαθητής/τρια να χαίρεται, να επιδιώκει και να θεωρεί τη συμμετοχή του/της ευγενή φιλοδοξία.

(β) Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές γιορτές, οι αθλητικές, οι πολιτιστικές και οι άλλες σχολικές δραστηριότητες των μαθητικών κοινοτήτων, η συμμετοχή στα προγράμματα της

περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και άλλων καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνες των ίδιων των μαθητών/τριων.

(γ) Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών/τριων έχουν ο δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες του. Η αναγνώριση των ρόλων, η δυνατότητα εναλλαγής τους με σεβασμό και χωρίς εντάσεις είναι βασικός στόχος της σχολικής αγωγής.

(δ) Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν για χρήση των μαθητών/τριων. Η κακή χρήση, η κακοποίηση, το κάψιμο, η έλλειψη δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί, πέρα από την οικονομική διάσταση, έχουν ως μεγαλύτερη αρνητική συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου.

ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Το Σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης κι οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών/τριων να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών/τριων και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο των μαθητών/τριων.

Η φοίτηση των μαθητών/τριων, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική.

Οι μαθητές/τριες τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.).

Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, χρειάζεται ιατρική βεβαίωση.

Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως - την ίδια ημέρα- τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και να υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.).

Οι απουσίες είναι το μεγαλύτερο εμπόδιο της προόδου των μαθητών/τριων. Εάν δεν υπάρχουν σοβαροί λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας, κάθε απουσία είναι αδικαιολόγητη. Σε περίπτωση που ένας/μία μαθητής/τρια απουσιάζει, θα πρέπει να ενημερώνεται η Δ/νση για το λόγο της απουσίας, ιδιαίτερα όταν η απουσία είναι πολυήμερη.

Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριων στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους/τις μαθητές/τριες των Α' και Δ' Τάξεων.

**ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ
ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΑΥΤΟ**

Ο Σύλλογος Διδασκόντων και η Διεύθυνση του σχολείου στην αρχή της σχολικής χρονιάς γνωστοποιούν στους γονείς και στους/τις μαθητές/τριες το πρόγραμμα ημερήσιας λειτουργίας του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος, όπως αυτά ορίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	
08.00' - 08.15'	Υποδοχή μαθητών/τριων
08.15' - 08.55'	1η διδακτική περίοδος (2ΩΡΟ)
08.55' - 09.40'	
09.40' - 10.00'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	2η διδακτική περίοδος (2ΩΡΟ)
11.30' - 11.45'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	5 ^η ώρα
12.25' - 12.35'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	6η ώρα
	ΟΛΟΗΜΕΡΟ
13.20' - 14.00'	Διατροφική αγωγή
14.00' - 14.15'	Διάλειμμα
14.15' - 15.00'	1η ώρα
15.00' - 15'.15'	Διάλειμμα
15.15' - 16.00'	2η ώρα

Η προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών γίνεται από τις δύο εισόδους του σχολείου, σύμφωνα με την ενημέρωση που έγινε στους γονείς. Η προσέλευση και η είσοδος των μαθητών/τριων στον αύλειο χώρο καθώς και η αποχώρηση, πραγματοποιείται από τη θύρα της οδού Μαιάνδρου 36 ή την είσοδο του πεζόδρομου του Δημαρχείου. Το ίδιο ισχύει για όλους όσους προσέρχονται στο σχολείο. Με την πρωινή προσέλευση των μαθητών/τριων στο σχολείο, οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά έως την είσοδο της αυλής επί της οδού **Μαιάνδρου 36 ή την είσοδο του πεζόδρομου του Δημαρχείου**. Αντίστοιχα πραγματοποιείται και η αποχώρηση μετά τη λήξη του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος). Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/τριων αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η πόρτα θα κλείνει στις 8:15'. Σας επισημαίνουμε την ανάγκη **τήρησης της ώρας προσέλευσης** και του σεβασμού της προσευχής. Μετά το πέρας της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές κατά τμήματα και οργανωμένα κατευθύνονται στις αίθουσες συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την πρώτη ώρα. Με τη λήξη των μαθημάτων οι μαθητές κατά τμήματα και οργανωμένα κατευθύνονται στην έξοδο του σχολείου συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την τελευταία ώρα.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς δεν εισέρχονται στο σχολείο παρά μόνο μετά από άδεια του Διευθυντή.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/τριών οι θύρες των εισόδων/εξόδων του σχολείου παραμένουν κλειστές.

ΠΡΟΣΕΥΧΗ

Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών/τριων και του διδακτικού προσωπικού στο προαύλιο του σχολείου με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές/τριες έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο, στο χώρο που έχει καθοριστεί για κάθε τάξη συνοδεία του εκπαιδευτικού που δίδασκε την προηγούμενη ώρα στην αντίστοιχη τάξη. Ο/Η κάθε εκπαιδευτικός θα πρέπει να φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του/της. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών/τριων στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζεται από τους/τις εκπαιδευτικούς ο χώρος παραμονής των μαθητών/τριων. **Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος/η του/της.**

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Με το χτύπημα του κουδουνιού για την είσοδο στις τάξεις οι μαθητές συνοδεύονται από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει την επόμενη ώρα.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι επισκέψεις - γιορτές αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές/τριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Σε περίπτωση επίσκεψης, τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα.

Οι θεσμοθετημένες γιορτές και οι έκτακτες εορταστικές εκδηλώσεις προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία του ΥΠΑΙΘΑ (Π.Δ. 79/2017).

Το περιεχόμενο και η διάρκεια των δράσεων του σχολείου καθορίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής.

Η συμμετοχή των μαθητών/τριων στις σχολικές δράσεις αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προϋποθέτει την έγγραφη συναίνεση συμμετοχής από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές/τριες που δεν παίρνουν μέρος στις δραστηριότητες στις οποίες απαιτείται μετακίνηση, αποχωρούν από το σχολείο με συνοδεία των γονέων τους.

ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΑ ΥΛΙΚΑ

Η χρήση κινητών τηλεφώνων -εκτός αν υπάρχει λόγος υγείας-, με βάση σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας δεν επιτρέπεται για τους/τις μαθητές/τριες. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Δ/νση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα (παιχνίδια).

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων οι μαθητές/τριες κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη, ανά δυάδες.

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στα διαλείμματα στο χώρο προαυλισμού της τάξης τους.

Δεν επιτρέπεται στους/στις μαθητές/τριες να παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων ή στους διαδρόμους όταν ο καιρός είναι κατάλληλος ή να εισέρχονται στις αίθουσες άλλων τάξεων.

Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές/τριες παραμένουν εντός του κτιρίου χωρίς να τρέχουν.

Δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η έξοδος μαθητή/τριας από το Σχολείο.

Κάθε μαθητής/τρια υποχρεούται να συμμορφώνεται και να ενεργεί βάσει θετικών προτύπων συμπεριφοράς.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να έχουν τα απαραίτητα σχολικά είδη για το πρόγραμμά τους.

Σε περιπτώσεις διδακτικών επισκέψεων που απαιτείται η μεταφορά των μαθητών/τριων με λεωφορείο, οι μαθητές/τριες θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας. Ο σεβασμός και η υπακοή προς τον/τη συνοδό είναι απαραίτητη προϋπόθεση.

ΕΠΙΔΟΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο είναι ανάγκη να ενταχθεί ο/η μαθητής/τρια. Το θετικό περιβάλλον στο σχολείο είναι πολύ σημαντικό διότι διαμορφώνει, κατά κύριο λόγο, τη συμπεριφορά, τη σχολική επίδοση, τις αξίες που έχει ανάγκη ο/η μαθητής/τρια για την αποδοχή και την αναγνώρισή του από τη σχολική κοινότητα.

Ο/Η εκπαιδευτικός με την καθημερινή επαφή και επικοινωνία, φροντίζει να εξασφαλίσει την τάξη, την ησυχία, το ήρεμο κλίμα και την αρμονική συνεργασία όλων. Η αρμονική συνεργασία επιτυγχάνεται με τη δίκαιη συμπεριφορά του/της εκπαιδευτικού, τον παιδαγωγικό τρόπο επικοινωνίας και τον τρόπο με τον οποίο αξιολογεί τους/τις μαθητές/τριες του:

- Τη συμμετοχή του/της στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης.
- Την καθημερινή προφορική επίδοσή του/της στο μάθημα της ημέρας.
- Την επίδοσή του/της στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες.

- Την επιμέλεια και τη συνέπεια στις εργασίες που έχει για το σπίτι.
- Τη συμμετοχή και συμπεριφορά του/της στην ομάδα που ανήκει.

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο/η εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών/τριων του και παραδίδει τη βαθμολογία στο Διευθυντή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου.

Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο είναι απαραίτητη.

ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Κάθε μαθητής/τρια δικαιούται:

Να απολαμβάνει το σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών/τριων του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.).

Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.

Να αναλαμβάνει εργασίες και να ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών του για τη μέθοδο, το σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.λ.π.

Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.).

Να παρακολουθεί την ενισχυτική διδασκαλία του σχολείου αν οι εκπαιδευτικοί του/της κρίνουν ότι είναι απαραίτητη ή χρήσιμη. Ακόμα δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του εκπαιδευτικού του/της σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινίσεις κ.λ.π. που θα τον/την διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του

συγκεκριμένου μαθήματος. Η βοήθεια αυτή μπορεί να δοθεί, ύστερα από συνεννόηση με τον/την εκπαιδευτικό, στο χρόνο που θα θεωρήσει ο/η εκπαιδευτικός κατάλληλο και φυσικά στο χώρο του σχολείου.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ/ΤΙΣ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ

Κανόνες

Το πρωί στην αυλή

Φτάνοντας στο σχολείο αφήνω την τσάντα μου στο καθορισμένο σημείο και περιμένω στην αυλή.

Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνω στη σειρά του τμήματός μου για πρωινή προσευχή και είσοδο στην τάξη.

Στην αίθουσα

Κάθομαι στη θέση μου και ετοιμάζω τα πράγματά μου χωρίς καθυστερήσεις.

Προσέχω την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλώ τους/τις συμμαθητές/τριες μου.

Αν δεν καταλαβαίνω κάτι, ζητώ το λόγο ευγενικά για να μου λυθούν τυχόν απορίες.

Συνεργάζομαι με τους/τις συμμαθητές/τριες μου. Σέβομαι και ενθαρρύνω την προσπάθεια των συμμαθητών/τριων μου και γενικά συμπεριφέρομαι στους άλλους όπως θέλω να μου συμπεριφέρονται κι εκείνοι.

Αν έχω σοβαρό λόγο να βγω έξω, ζητώ διακριτικά την άδεια.

Στο διάλειμμα

Όταν κτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνω σε σειρά, παίρνοντας ότι μου χρειάζεται (χρήματα, φαγητό, νερό) για να αεριστεί η αίθουσα.

Στο κυλικείο ψωνίζω ακολουθώντας τη σειρά με ηρεμία και υπομονή.

Την ώρα του διαλείμματος κινούμαι και παίζω στους χώρους που έχουν οριστεί.

Παίζω ήρεμα σεβόμενος/η τους κανόνες, λύνω τις όποιες διαφορές μου με συζήτηση και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνομαι στους εφημερεύοντες.

Με το κτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, επιστρέφω άμεσα στην τάξη μου, με τη συνοδεία του/της εκπαιδευτικού.

Σχόλασμα

Ετοιμάζω την τσάντα μου και αφήνω το θρανίο μου καθαρό.

Παίρνω τα προσωπικά μου είδη (μπουφάν, μπλούζες) για τα οποία είμαι υπεύθυνος/η.

Περιμένω την άδεια του/της εκπαιδευτικού για να αποχωρήσω.

Περιμένω στον χώρο που έχει οριστεί για την αναχώρηση μέχρι να έρθουν οι γονείς-κηδεμόνες.

Γενικοί κανόνες

Διατηρώ τα βιβλία και τα τετράδιά μου καθαρά και τακτοποιημένα και βάζω στην τσάντα μου μόνο τα απαραίτητα σύμφωνα με το πρόγραμμα.

Φροντίζω για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.

Προσέχω και δεν προκαλώ φθορές στα πράγματα του σχολείου μου (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους). Γνωρίζω πως οποιαδήποτε φθορά στη σχολική περιουσία, ο γονέας ή κηδεμόνας μου υποχρεούται να την αποκαταστήσει.

Σέβομαι τα πράγματα των συμμαθητών/τριων μου όπως τα δικά μου, και αν βρω κάτι που δεν μου ανήκει, το παραδίδω στο/στην εκπαιδευτικό.

Συμπεριφέρομαι με ευγένεια και σεβασμό προς όλους.

Προσφέρω τη βοήθειά μου σε όσους τη χρειάζονται.

Συμμετέχω ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες - εκδηλώσεις του σχολείου.

Οφείλω να έχω ανεπτυγμένο το αίσθημα της προσφοράς, της αλληλεγγύης, της εντιμότητας, της υπακοής, της εργατικότητας και της υπευθυνότητας.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Παιδαγωγικός έλεγχος επιβάλλεται μόνο όταν ο/η εκπαιδευτικός έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στον διάλογο και την πειθώ με το/τη μαθητή/τρια και τους γονείς. Δεν προσβάλλει την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του/της μαθητή/τριας. Επιβάλλεται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του/της μαθητή/τριας, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών/τριων και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Ο παιδαγωγικός έλεγχος δεν επιβάλλεται ως ποινή ή απειλή ούτε χρησιμοποιείται για τη μείωση της βαθμολογίας στα μαθήματα, αλλά ως λογική συνέπεια της μη αποδεκτής συμπεριφοράς.

Συγκεκριμένα ο παιδαγωγικός έλεγχος αποτελείται από τα κάτωθι στάδια διαβαθμισμένων ενεργειών στις οποίες προβαίνει ο/η εκπαιδευτικός του τμήματος, ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων:

Σε περίπτωση μη αποδεκτής συμπεριφορά τα παιδαγωγικά μέτρα που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είναι τα παρακάτω:

- Νουθεσίες - συστάσεις
- Συνεργασία εκπαιδευτικών - γονέων/κηδεμόνων
- Συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών
- Συνεργασία διευθυντή με εκπαιδευτικούς και γονείς
- Συνεργασία σχολείου με σύμβουλο εκπαίδευσης
- Συνεργασία σχολείου με ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.

ΠΡΟΛΗΨΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Κάθε μορφής ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού εκλαμβάνεται ως απαράδεκτη και αντικοινωνική συμπεριφορά. Η σχολική μας μονάδα δραστηριοποιείται τόσο ως προς την πρόληψη όσο και ως προς την αντιμετώπιση περιστατικών βίας/εκφοβισμού.

Συγκεκριμένα, δραστηριοποιείται σε τρία επίπεδα:

Σε επίπεδο Σχολείου: Επίβλεψη σχολικών χώρων όπου στο διάλειμμα μπορεί να παρουσιαστούν περιστατικά βίας, συλλογή στοιχείων (παρατήρηση, καταγραφή περιστατικών σε αρχείο), συνελεύσεις Συλλόγου Διδασκόντων για ενημέρωση και διαχείριση περιστατικών, συνεργασία σχολείου με φορείς, συμβουλευτική από ειδικούς ή την ψυχολόγο του σχολείου, συναντήσεις ενημέρωσης των γονέων με τη συμμετοχή ειδικών.

Σε επίπεδο τάξης: Υλοποίηση προγραμμάτων για τη διαχείριση του θυμού, των συγκρούσεων, ανάπτυξης της ενσυναίσθησης, των κοινωνικών δεξιοτήτων, εφαρμογή συνεργατικών μεθόδων μάθησης.

Σε ατομικό επίπεδο (σε περίπτωση περιστατικού): άμεση διακοπή πράξης βίας, συζήτηση με το/τη μαθητή/τρια που άσκησε βία και το/τη μαθητή/τρια που έγινε αποδέκτης βίας, ενημέρωση από τους θεατές περί του επεισοδίου, ατομικές αρχικά και στη συνέχεια ομαδικές συναντήσεις με τους εμπλεκόμενους/ες μαθητές/τριες. Ακολουθεί συνεργασία με το προσωπικό της ΕΔΥ ή του ΚΕΔΑΣΥ, ενημέρωση της Συμβούλου Εκπαίδευσης για την ανάπτυξη συμβουλευτικής προς τους/τις εμπλεκόμενους/ες μαθητές/τριες, θεατές, εκπαιδευτικούς και γονείς.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΦΟΡΕΩΝ

Με την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς 2025- 2026 καλωσορίζουμε τους/τις μαθητές/τριες και γονείς/κηδεμόνες στο σχολείο. Ευχόμαστε θερμά, σε όλους υγεία και στους/στις μαθητές/τριες μας δημιουργικό ενδιαφέρον στις καθημερινές σχολικές δραστηριότητές τους.

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές/τριες περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις ώστε η πρόοδος των μαθητών/τριων να πραγματοποιείται αποτελεσματικότερα.

Το σχολείο θα πρέπει να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής. Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών/τριων, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.λ.π.

Φυσικοί κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο.

- Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το/τη μαθητή/τρια στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή και με τους/τις εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το/τη μαθητή/τρια και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του/της στο σχολείο.
- Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα/μία συγκεκριμένο μαθητή/τρια και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο/η Γονέας - Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του συνεργάζεται με το σχολείο. Ο/Η Γονέας - Κηδεμόνας προσέρχεται στις συγκεντρώσεις που ορίζει ο/η εκάστοτε εκπαιδευτικός της

τάξης. Επίσης ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας στο σχολείο.

- Για τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στις σχολικές εκδηλώσεις ενημερώνεται ο/η γονέας και κηδεμόνας του μαθητή/τριας.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών/τριων. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του Διευθυντή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.
- Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει την αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

Ψηφιακά εργαλεία:

- Οι γονείς μπορούν να χρησιμοποιούν την ψηφιακή πλατφόρμα e-parents για να ενημερώνονται για τις απουσίες των παιδιών τους (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>).
- Οι γονείς των μαθητών/τριων μπορούν να κατεβάσουν βεβαίωση φοίτησης των παιδιών τους μέσω της πλατφόρμας gov.gr χρησιμοποιώντας τους κωδικούς gsis.gr (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).
- Στην περίπτωση που οι γονείς/κηδεμόνες διαπιστώσουν περιστατικό ενδοσχολικού εκφοβισμού καλούνται να ενημερώσουν αμέσως τον/την

εκπαιδευτικό της τάξης ή/και τον Διευθυντή του σχολείου, ώστε το σχολείο να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες αντιμετώπισης. Για την παρακολούθηση από το ΥΠΑΙΘΑ του φαινομένου του σχολικού εκφοβισμού σε πανελληνία κλίμακα, έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα αναφορών (<https://stop-bullying.gov.gr/>).

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Οι γονείς-κηδεμόνες διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις του σχολείου κι ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του.

Δύνανται ακόμη να γνωστοποιούν στο/στη εκπαιδευτικό της τάξης και στο διευθυντή κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει, να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώστε το δάσκαλο της τάξης ή το διευθυντή οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για έκτακτο θέμα). Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο του σχολείου είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση. Οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να γνωστοποιούν στους εκπαιδευτικούς κάθε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας τους με το σχολείο (αριθμοί τηλεφώνου, email).

Κανένας γονέας ή άλλος ενήλικος δεν μπορεί να εισέρχεται στο χώρο του σχολείου και να δημιουργεί πρόβλημα, είτε λεκτικά είτε σωματικά -υπάρχουν ποινικές κυρώσεις.

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων, ως κηδεμόνας του παιδιού ενώπιον του σχολείου νομιμοποιείται ο γονέας που έχει τη γονική επιμέλεια με δικαστική απόφαση, την οποία οφείλει να προσκομίσει στο σχολείο. Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του/της μαθητή/μαθήτριας δεν έχει τη γονική μέριμνα πρέπει το Σχολείο να ενημερωθεί άμεσα.

Οφείλουμε όλοι να δημιουργήσουμε ένα καλό κλίμα συνεργασίας σχολείου - οικογένειας.

Οι γονείς και κηδεμόνες δύνανται να ενημερώνονται για την πρόοδο των μαθητών/τριών σε τακτικές μηνιαίες συναντήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα του κάθε εκπαιδευτικού το οποίο τους γνωστοποιείται κατά την έναρξη του σχολικού έτους.

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα, πραγματοποιείται συνάντηση, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας.

Οι γονείς δύνανται να προσέρχονται στο Σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Μια φορά το μήνα για να ενημερώνονται για την πρόοδο και τη διαγωγή των μαθητών/τριών.
- Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία.
- Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Δ/ντή ή τον/την Εκπαιδευτικό.
- Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου.
- Στις ειδικές συγκεντρώσεις του τμήματος.
- Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου - σπουδών.
- Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση, οι Γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν ραντεβού με τη Δ/νση.

Σύμφωνα με τους ισχύοντες διοικητικούς κανόνες οργάνωσης και λειτουργίας των σχολείων (νομοθετικές - κανονιστικές διατάξεις), τις παιδαγωγικές αρχές και την εμπειρία των εκπαιδευτικών, έχουν καθοριστεί οι παρακάτω κανόνες της καθημερινής λειτουργίας:

Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθυνόμαστε στον εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας.

Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, απευθυνόμαστε στο Διευθυντή του σχολείου και στη συνέχεια, όταν κρίνεται σκόπιμο, στη σύμβουλο εκπαίδευσης ή τον Δ/ντή Α/θμιας Εκπ/σης Μαγνησίας για παιδαγωγικά ή διοικητικά θέματα.

Επικουρικά γνωστοποιούμε τους αριθμούς τηλεφωνικής κλήσης του σχολείου: **2421085728**, επικοινωνία με εκπαιδευτικούς κλασικού και ολοήμερου προγράμματος, επικοινωνία με τη διεύθυνση του σχολείου καθώς και το mail : **mail@1dim-n-ionias.mag.sch.gr**.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια, αίθουσες, εργαστήρια, ο αύλειος χώρος διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν.5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές

για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων, μέσω του Προέδρου του, είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Σχολικού Συμβουλίου και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΟΛΩΝ

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων - μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει στην αποστολή του.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο, που έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών/τριων.

Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στην αίθουσα εκδηλώσεων ή στους Η/Υ κ.α. τότε ακολουθούν όσα προβλέπονται από το σχέδιο εκκένωσης.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

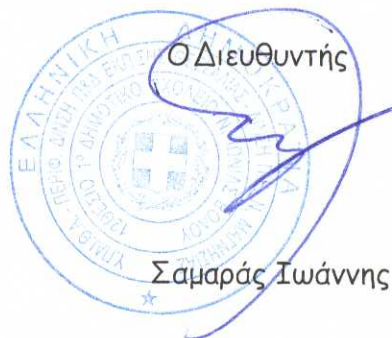
Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και το Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της

παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριων ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου, ο οποίος επικαιροποιείται κάθε χρόνο.

30 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Διευθυντής
Σαμαράς Ιωάννης



Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης 2ης θέσης Δασκάλων Μαγνησίας	Ο Διευθυντής Α/θμιας Εκπαίδευσης Μαγνησίας
Σταυράκη Ευαγγελία, M.Ed.	Δρ Πολύζος Γεώργιος